

**Powiatowy Urząd Pracy w Grudziądzu, ul. Parkowa 22,
poszukuje kandydatów na 2 stanowiska:
Pośrednik pracy-stażysta w Centrum Aktywizacji Zawodowej,
w Dziale Usług Rynku Pracy
w pełnym wymiarze czasu pracy**

Główne obowiązki:

- udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych,
- pozyskiwanie i upowszechnianie ofert pracy,
- udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy,
- informowanie bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach,
- inicjowanie i organizowanie kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami,
- wprowadzanie danych do systemu informatycznego,
- sporządzanie cząstkowych danych statystycznych, analiz i sprawozdań.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- obywatelstwo polskie,
- co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe w publicznych służbach zatrudnienia w zakresie pośrednictwa pracy, w tym m.in. ustalaniu profilu pomocy osobom bezrobotnym,
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość obsługi urządzeń biurowych (fax, komputer).

Wymagania dodatkowe:

- znajomość zagadnień związanych z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- znajomość ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- komunikatywność,
- odporność emocjonalna,
- poprawność artykulacyjna,
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na w/w stanowisku,
- znajomość zasad wypełniania druków i formularzy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- kopie świadectw pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia: 09 kwietnia 2015 r., pod adres:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Parkowa 22
86-300 Grudziądz
(II piętro, pokój nr 310 – Sekretariat)

Inne informacje: Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze, zostaną powiadomieni o terminie egzaminu pisemnego oraz egzaminu ustnego. Kandydaci, których oferty zostaną odrzucone zostaną powiadomieni pisemnie o fakcie i przyczynach odrzucenia, a ich oferty nie przechodzą do następnego etapu naboru. Dodatkowych informacji udziela: **Anna Polus tel. (56) 6438436.**

Z-ca DYREKTORA
mgr Ewelina Piasecka